



25 ноября 2025 г.

D-2025-Программа Самоуправления-

003 КОМУ: ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ДИРЕКТОРАМ РЕГИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ

ТЕМА: ПРОГРАММА САМОУПРАВЛЕНИЯ: ПЕРВИЧНЫЕ
ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ БЮДЖЕТЫ И ПЛАНЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ
СРЕДСТВ

Это распоряжение предоставляет региональным центрам указания по внедрению изменений в Программу Самоуправления (SDP), требуемых законопроектом Ассамблеи (AB) 143 (Глава 12, Законы 2025 года), который внес изменения в раздел 4685.8 Кодекса о благосостоянии и учреждениях (WIC). Изменения включают порядок расчёта первоначального индивидуального бюджета, утверждение планов расходов, а также передачу средств плана расходов между различными услугами и бюджетными категориями.

Фоновая информация

Так же, как и при предоставлении услуг в традиционной модели обслуживания, индивидуальный бюджет формируется на основе ориентированного на человека Индивидуального Программного Плана (IPP). IPP включает услуги и меры поддержки, которые, по мнению самого участника и его команды по разработке IPP, необходимы для достижения целей, указанных в плане. Информацию об IPP можно найти здесь: [Сайт ресурсов и планирования IPP](#) и [Видео о планировании, ориентированном на человека, для IPP Комплект вспомогательных ресурсов.](#)

Индивидуальный бюджет должен формироваться таким образом, чтобы включать сумму средств, доступных человеку для приобретения услуг и мер поддержки, необходимых для достижения целей, указанных в его IPP. Размер финансирования в индивидуальном бюджете должен основываться на тех услугах, которые региональный центр предоставил бы в рамках традиционной модели обслуживания для достижения целей, указанных в IPP человека (раздел 4685.8 (m)(1)(A)(ii)(II) Кодекса о благосостоянии и учреждениях, WIC). Эта сумма рассчитывается региональным центром и должна включать любые корректировки, согласованные командой по разработке IPP, как описано ниже. Кроме того, в соответствии с обновлённым разделом 4685.8 Кодекса о благосостоянии и учреждениях (WIC), команда по разработке IPP теперь обязана обсуждать неудовлетворённые потребности у лиц с отсутствующими или минимальными авторизациями на приобретение услуг, что определяется как менее \$2,000 авторизованных услуг за последние доступные 12 месяцев.

После установления индивидуального бюджета необходимо составить план расходов, в котором указываются конкретные услуги и меры поддержки, которые будут приобретены за счёт средств индивидуального бюджета. Подробная информация о плане расходов и порядке внесения изменений в него в середине

Разработка первоначального бюджета

AB 143 требует, чтобы региональные центры использовали следующую формулу для расчета первоначального индивидуального бюджета участника:

- Начните с общей суммы авторизаций на приобретение услуг за последние доступные 12 месяцев для данного участника в рамках традиционной модели предоставления услуг.
- Добавьте необходимые услуги, определённые командой IPP, которые ранее не были включены в авторизацию на приобретение услуг;
- Вычтите услуги, оплаченные региональным центром вне рамок SDP, как указано в [Обновлённом приложении В к Товарам и услугам SDP](#) из [Обновления SDP от июля 2024 года Товары и услуги](#) директивы; и
- Вычтите другие разовые расходы.

AB 143 также изменил порядок внесения корректировок в индивидуальный бюджет. Для внесения корректировки должны быть выполнены два условия: 1. Команда по разработке IPP человека может увеличить или уменьшить размер любого индивидуального бюджета на основании изменений его потребностей, обстоятельств или ресурсов, и 2. такая корректировка была бы произведена независимо от участия человека в программе SDP. Примеры ситуаций, когда может потребоваться корректировка, включают, но не ограничиваются следующими: недавнее изменение условий проживания, ранее получаемые услуги, которые больше не нужны, услуги, включённые в IPP, но не использованные из-за болезни или отсутствия доступного поставщика, либо установление права на получение универсальной (generic) услуги. При рассмотрении ставок за услуги, включённые в индивидуальный бюджет, региональным центрам напоминает, что директива [Корректировки индивидуальных бюджетов за сентябрь 2022 года](#) продолжает действовать.

План расходов

План расходов определяет виды услуг и мер поддержки, которые будут приобретаться для достижения целей, указанных в IPP, в пределах услуг, включённых в индивидуальный бюджет. Услуги и меры поддержки, которые могут быть включены в план расходов, определены в [SDP определения услуг](#). План расходов должен включать перечень услуг, частоту их приобретения, [коды услуг SDP](#), а также стоимость каждой услуги и меры поддержки, которые будут приобретены.

AB 143 требует, чтобы региональные центры утверждали (сертифицировали) индивидуальный план расходов. В рамках процесса сертификации региональные центры должны подтвердить, что товары и услуги, указанные в плане расходов, соответствуют всем следующим требованиям:

- Соответствуют целям, указанным в индивидуальном IPP.
- Не предоставляются универсальными (generic) службами, включая, помимо прочего, Medi-Cal, программу IHSS (Услуги вспомогательного ухода на дому), услуги других государственных ведомств, таких как Департамент реабилитации, а также услуги, предоставляемые местными школьными округами или частной страховой компанией.
- Имеют право на федеральное финансовое участие, что означает,

что данные услуги или меры поддержки могут финансироваться за счёт федеральных средств и что они одобрены федеральными Центрами по услугам Medicare и Medicaid (CMS).

При разработке плана расходов участнику следует обратиться к [обновлённой директиве «Товары и услуги SDP» от июля 2024 года](#) и ознакомиться с [обновлёнными материалами SDP Приложение А «Товары и услуги»](#) и [Приложение В](#).

Перераспределение средств плана расходов

AB 143 изменил порядок перераспределения средств плана расходов. AB 143 позволяет участникам переносить средства плана расходов между кодами услуг и бюджетными категориями. Прежде чем может быть произведён какой-либо перенос средств, участник должен получить одобрение от регионального центра или своей команды по разработке IPP. Перенос средств может быть запрошен и осуществлён в любое время в течение текущего бюджетного года участника.

Своевременная передача авторизаций в службу финансового администрирования

AB 143 требует, чтобы региональные центры своевременно направляли авторизации поставщику услуг финансового администрирования участника. Региональные центры должны уведомить поставщика услуг по финансовому управлению в течение трёх рабочих дней после того, как команда по разработке Индивидуального плана (IPP) утвердит любые изменения в плане расходов получателя услуг. Хотя AB 143 включает это требование, оно уже существует, как ранее было изложено в директиве Департамента [сентября 2022 года Платежи и уведомления служб финансового управления](#) .

Департамент будет предлагать региональным центрам обучение и техническую поддержку по внедрению этих изменений. Вопросы от региональных центров должны направляться в подразделение Программы самоопределения Департамента по адресу sdp@dds.ca.gov.

Искренне,

Подпись в оригинале:

Yang Lee, Chief

Помощь и расширение возможностей сообщества

копии:Администраторы региональных центров
Директора по работе с потребителями региональных
центров Директора по общественным услугам
региональных центров Ассоциация региональных
агентств центров