



PETE CERVINKA
ACTING DIRECTOR

State of California—Health and Human Services Agency
Department of Developmental Services
1215 O Street, Sacramento, CA 95814
www.dds.ca.gov



GAVIN NEWSOM
GOVERNOR

2024 年 10 月 21 日 G-2024-Coordinated Family Supports-001-CH SIMP

致： 区域中心执行董事

主题： 协调家庭支持服务：计划更新

这封信是发展服务部 (部门)的 [2023 年 1 月 27 日](#) 和 [2024 年 3 月 6 日](#) 信函的后续内容，并提供了协调家庭支持 (CFS) 试点计划的最新进展。这封信更新了 CFS 提供商寻求最低资格例外的流程，更改了消费者/家庭满意度工具分发要求和区域中心季度报告要求，并更新了供应商实施激励支付报告要求。本信函不会改变 [2023 年 4 月 19 日](#) 或 [2023 年 11 月 22 日](#) 发布的 CFS 指南。

CFS 供应商寻求最低资格豁免

2023 年 1 月 27 日的信函在 “CFS 服务说明和费率” 部分提到 CFS 供应商透过区域中心请求最低资格例外的流程，供部门考虑。需要澄清的是，如果 CFS 供应商收到例外请求被拒绝的通知并选择对该拒绝提出上诉，则 CFS 供应商应遵循 [《加州法规》第 17 章第 54380 节的规定](#) 遵循 [供应商上诉流程](#)。

消费者/家庭满意度工具

2023 年 1 月 27 日的信函还要求区域中心服务协调员在个人进入 CFS 后 30 天内分发经验调查问卷。现在删除了区域中心分发调查问卷的要求。该部门将直接联系个人并在适当的情况下联系他们的家人，以获取有关通过 CFS 获得的服务的反馈。

区域中心季度报告工具

2023 年 1 月 27 日的信函要求区域中心向该部门提交有关 CFS 服务试点计划实施情况的季度报告。现在，该季度报告要求已被删除，并且该部门将直接联系区域中心以获取对所提供服务的反馈。

实施激励付款报告要求

2024 年 3 月 6 日的信函提供了有关 CFS 实施激励付款的信息。CFS 供应商必须在收到付款的次月月底之前提交一份关于 CFS 服务实施情况的完整标准化报告。报告工具中的

问题已更新，包括有关招聘、培训、人口统计、流程时间表和其他主题的更多相关措施。该部门将向每个区域中心的主要和次要联络点提供此报告工具的更新链接。区域中心必须在收到此信函后 14 天内向其 CFS 供应商提供更新后的链接，并且 CFS 提供商必须从 2024 年 12 月开始使用新链接来支付 2024 年 11 月及以后收到的付款。报告工具的所有其他方面以及向部门提交报告的流程均保持不变。

有疑问的供应商应联系其区域中心。如有疑问的区域中心请发送电子邮件至 CFS@dds.ca.gov。

谨致，

原件签名人：

VICKI L. SMITH 博士
副主任
政策及计划发展司

抄送： 区域中心管理员
区域中心消费者服务总监
区域中心社区服务主任
区域中心机构协会
Pete Cervinka, 发展服务部
Michi Gates, 发展服务部
Carla Castañeda, 发展服务部
Jim Knight, 发展服务部
Ernie Cruz, 发展服务部